



Közzétételi Lista

**HÓDMEZŐVÁSÁRHELYI SZC
ZSOLDOS FERENC SZAKGIMNÁZIUMA ÉS
SZAKKÖZÉPISKOLÁJA**



2018-2019

Tartalomjegyzék

1. Tájékoztató a felvételi lehetőségekről.....	2
2. A beiratkozásra meghatározott idő, a fenntartó által engedélyezett osztályok, csoportok száma.....	6
3. A köznevelési feladatot ellátó intézményegységként a térítési díj, a tandíj, egyéb díjfizetési kötelezettség (a továbbiakban együtt: díj) jogcíme és mértéke, továbbá tanévenként, nevelési évenként az egy főre megállapított díjak mértéke, a fenntartó által adható kedvezmények, beleértve a jogosultsági és igénylési feltételek is	8
4. A fenntartó nevelési-oktatási intézmény munkájával összefüggő értékelésének nyilvános megállapításai és ideje, a köznevelési alapfeladattal kapcsolatos - nyilvános megállapításokat tartalmazó - vizsgálatok, ellenőrzések felsorolása, ideje, az Állami Számvevőszék ellenőrzéseinek nyilvános megállapításai, egyéb ellenőrzések, vizsgálatok nyilvános megállapításai	11
5. A nevelési-oktatási intézmény nyitva tartásának rendje, éves munkaterv alapján a nevelési évben, tanévben tervezett jelentősebb rendezvények, események időpontjai.....	11
6. A pedagógiai-szakmai ellenőrzés megállapításai.....	13
7. A szervezeti és működési szabályzat, a házirend és a pedagógiai program.....	13
8. A pedagógusok iskolai végzettsége és szakképzettsége (a betöltött munkakörök alapján)	14
9. A nevelő és oktató munkát segítők száma, feladatköre, iskolai végzettsége és szakképzettsége (a betöltött munkakörök alapján).....	17
10. Az országos mérés-értékelés évenkénti eredményei	17
11. A tanulók le- és kimaradásával, évfolyamisméltetésével kapcsolatos adatok	18
12. Vizsgaeredmények	22
13. A tanórán kívüli egyéb foglalkozások igénybevételének lehetőségei.....	22
14. Hétvégi házi feladat szabályai, iskolai dolgozatok szabályai	23

A 229/2012. (VIII. 28.) Korm. rendelet a nemzeti köznevelésről szóló törvény végrehajtásáról alapján a nevelési-oktatási intézmény közzétételi listát készíti. A közzétételi lista tartalmát a fenti jogszabály 23. §-a tartalmazza.

1. Tájékoztató a felvételi lehetőségekről

Felvétel a tagintézmény 9. osztályába

SZAKGIMNÁZIUMI OSZTÁLYOK Általános képzés (9-12. évfolyam)

Ágazat	Szakmacsoport	Kód-szám	Képzési forma	A képzés időtartama (év)	Felvehető létszám (fő)
kereskedelem-marketing	Kereskedő	8010	nappali	4+1	26
Rendész	Közszolgálat	8030	nappali	4+1	28
Szépészeti	Fodrász	8040	nappali	4+1	28
gépész honvédelmi oktatással	Gépgyártástechnológiai technikus	8050	nappali	4+1	34

Szükséges iskolai végzettség	Általános iskola 8 évfolyam
Felvételi feltétel/Alkalmassági követelmény	Fizikai (rendész és gépész (honvédelmi oktatással - Honvéd kadét program)) és egészségügyi alkalmasság
Integrált felkészítés	Van
A jelentkezés módja és határideje	Írásban, a hivatal által kiadott jelentkezési lapon a 13/2018. (VI. 14.) EMMI rendelet 2. számú mellékletének megfelelően 2019.02.18-ig.
Írásbeli felvételi vizsga	Nincs
Szóbeli felvételi vizsga	Nincs
Az alkalmassági vizsgák tervezett helye és ideje	A fizikai alkalmassági vizsga helye: 6600, Szentes, Szent Imre herceg u. 1.; ideje: 2019. március 22.
A felvételi döntés alapja	Az 5. 6. 7. osztályokban a tanév végén és a 8. osztályban félévkor (magyar nyelv, irodalom, történelem, idegen nyelv és matematika tantárgyakból) elért osztályzatok átlaga alapján rangsoroljuk a jelentkezőket. A felvételi során maximálisan 25 pontot lehet elérni.
A felvételtől való értesítés módja és ideje	Az iskola megküldi a felvételtől vagy az elutasításról szóló értesítést a jelentkezőknek és az általános iskoláknak 2019.04.30-ig
A képzés kezdete	2019-2020-es tanév rendje szerint
Emelt szintű	Igény szerint: matematika, történelem, magyar, idegen nyelv

érettségire felkészítés	való	
Emelt képzés	óraszámú	Nincs
Oktatott nyelv/ek	idegen	Angol és német nyelv
Oktatott természettudományos tárgyak		9. évfolyam: komplex természettudományos tárgy 9-11. évfolyam: Kereskedelem ágazatban: fizika, földrajz Gépészet ágazatban: fizika, kémia Rendészet és közszolgálat ágazatban: biológia, földrajz Szépészet ágazatban: biológia, kémia
A tanulmányokat záró vizsga		Érettségi vizsga
Érettségivel megszerezhető szakképesítés		Kereskedelem ágazatban: eladó Gépészet ágazatban: gyártósori gépész Rendészet és közszolgálat ágazatban: közszolgálati ügykezelő Szépészet ágazatban: férfi fodrász-borbély
Kollégiumi elhelyezés		Terney Béla Kollégium, Szentés
Nyílt időpontja(i)	nap(ok)	2018. november 14.; 2019. január 9.

SZAKKÖZÉPISKOLA

Továbbtanulási lehetőségek a 8 általános iskolai végzettséggel rendelkező tanulók számára

Szakmacsoport	Szakképesítés	OKJ szám	Kód-szám	Képzési forma	A képzés időtartama (év)	Felvehető létszám (fő)
Gépészet	Hegesztő	34 521 06	8060	nappali	3	24
Kereskedelem	Eladó	34 341 01	8070	nappali	3	28
Építészet	Kőműves	34 582 14	8080	nappali	3	12
Építészet	Festő, mázoló, tapétázó	34 582 04	8090	nappali	3	12
Gépészet	Gépi forgácsoló	34 521 03	8100	nappali	3	12
Gépészet	Központifűtés- és gázhálózat rendszerszerelő	34 582 09	8110	nappali	3	12
Elektronika-elektrotechnika	Villanyszerelő	34 522 04	8120	nappali	3	12
Könnyűipar	Női szabó	34 542 06	8130	nappali	3	12
Gépészet	Épület- és szerkezetlakatos	34 582 03	8140	nappali	3	12
Építészet	Szárazépítő	34 582 10	8150	nappali	3	12
Gépészet	Szerszámkészítő	34 521 10	8160	nappali	3	12
Gépészet	Bádogos	34 582 02	8170	nappali	3	12
Gépészet	Gyártósori gépbeállító	34 521 05	8180	nappali	3	12

Szükséges iskolai végzettség

Általános iskola 8 évfolyam

Felvételi feltétel/
Alkalmassági követelmény

Egészségügyi alkalmasság szükséges

Integrált felkészítés

Van

A jelentkezés módja és határideje

Írásban, a hivatal által kiadott jelentkezési lapon a 13/2018. (VI. 14.) EMMI rendelet 2. számú mellékletének megfelelően 2019.02.18-ig.

A felvételi döntés alapja

Az 5. 6. 7. osztályokban a tanév végén és a 8. osztályban félévkor (magyar nyelv, irodalom, történelem, idegen nyelv és matematika tantárgyakból) elért osztályzatok átlaga alapján rangsoroljuk a jelentkezőket. A felvételi során maximum 25 pont érhető el.

A felvételtől való értesítés módja és ideje

Az iskola megküldi a felvételtől vagy az elutasításról szóló értesítést a jelentkezőknek és az általános iskoláknak **2019.04.30-ig**

A képzés kezdete

2019-2020-as tanév rendje szerint

Oktatott idegen nyelv/ek

Angol, és német nyelv

A tanulmányokat záró vizsga

Komplex szakmai vizsga

Kollégiumi elhelyezés

Terney Béla Kollégium, Szentes

Nyílt nap(ok) időpontja(i)

2018. november 14.; 2019. január 9.

SZAKGIMNÁZIUM

Továbbtanulási lehetőségek az iskolában a 13. évfolyamtól

Ágazat	Szakképesítés	OKJ szám	Képzési forma	A képzés időtartama (év)	Felvehető létszám (fő)
Szépészet	Fodrász	52 815 01	nappali	2	14
Szépészet	Kozmetikus	54 815 02	nappali	2	14
Kereskedelem	Kereskedő	54 341 01	nappali	2	14
Kereskedelem	Kereskedő	54 341 01	nappali	1*	14
Gépészet	Gépgyártástechnológiai technikus	54 521 03	nappali	1*	14

* csak az ágazatnak megfelelő szakmai érettségivel rendelkezők részére

Szükséges iskolai végzettség	Érettségi bizonyítvány
Alkalmassági követelmények	Egészségügyi alkalmasság
Integrált felkészítés	Van
A jelentkezés módja és ideje	Írásban, jelentkezési lapon az iskolában 2019. június – augusztus
A felvételi döntés alapja	Az érettségi bizonyítvány átlaga
A felvételtől való értesítés módja és ideje	2019. augusztus 31-ig írásban
A képzés kezdete	2019-2020-as tanév rendje szerint.
Oktatott idegen nyelv/ek	Angol és német
A tanulmányokat záró vizsga	Komplex szakmai vizsga
Kollégiumi elhelyezés	Terney Béla Kollégium, Szentés
Nyílt nap(ok) időpontja(i)	2018. november 14.; 2019. január 9.

Más iskolából történő átvétel

Belépés az iskola induló évfolyamára

Az iskolalába történő felvétel a létszámhatárok figyelembe vételével mindig az adott évben kiadott beiskolázási tájékoztató alapján történik.

Az intézménybe lépés az iskola felsőbb évfolyamain

A felvétel feltétele az előző évfolyam sikeres elvégzését igazoló bizonyítvány. A tanult nyelv megegyezése azzal az osztállyal, amelybe a tanuló felvételre kerül.

Az iskolán belüli átlépés más osztályba, csoportba

Az egyik osztályból a másikba a szaktanár javaslata, illetve különbözeti vizsga letétele után lehetséges az átlépés. A csoportbontásban tanított tantárgyak esetében a csoportok közötti átjárás a szülő kérésére, a tanító szaktanárok javaslatára és a vezetőség elbírálása alapján történhet.

- A tanuló magasabb évfolyamára lépéséről a nevelőtestület osztályozó értekezleten dönt.
- A tanuló magasabb évfolyamba, ill. szakképzési évfolyamba akkor léphet, ha az előírt tanulmányi követelményeket sikeresen teljesítette.
- Az iskola magasabb évfolyamába, ill. szakképzési évfolyamába belépő tanulót nem kell beíratni.
- Szakképző évfolyamokon a már meglévő OKJ-s szakképesítéssel rokon munkakörök tanulmányi követelményeit – intézményvezetői engedéllyel – egy tanév alatt teljesítheti a tanuló.
- Általánosan érvényes a következő szabály: Az a tanuló, aki a tanév végén elégtelen osztályzatot kapott (1-3 tantárgy), javítóvizsgát tehet; Ha javítóvizsgálja nem sikerül, akkor a tanuló évfolyamot ismételhet, illetve ha tanköteles tanulóról van szó, akkor köteles az évfolyamot megismételni.
- Csak javítóvizsga letételével folytathatja a tanuló a tanulmányait, ha az osztályozó vizsgáról, a különbözeti vizsgáról igazolatlanul távolmaradt, vagy azt nem fejezte be, illetve az előírt időpontig nem tette le.
- Szakképző évfolyamon szakmai gyakorlatból a tanuló akkor tehet javítóvizsgát, ha a nevelőtestület – a gyakorlati képzést szervezőjének egyetértésével – engedélyezte.
- Az a tanuló, akinek a félévi ill. a tanévi mulasztott óráinak száma meghaladja a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC törvényben ill. ennek végrehajtási rendeletében meghatározottakat, csak sikeres osztályozóvizsga letétele után léphet magasabb évfolyamra.

2. A beiratkozásra meghatározott idő, a fenntartó által engedélyezett osztályok, csoportok száma

Beiratkozás: 2019. június 20-22.

Beiratkozás a középfokú iskolákba, valamint a Szakképzési Hídprogramba az iskola igazgatója által meghatározott időben.

Az NSZFH által engedélyezett osztályok száma

- 29 osztály nappali képzés
- 10 osztály esti képzés
- 1 SZH2 osztály (Szakképzési hídprogram)

3. A köznevelési feladatot ellátó intézményegységenként a térítési díj, a tandíj, egyéb díjfizetési kötelezettség (a továbbiakban együtt: díj) jogcíme és mértéke, továbbá tanévenként, nevelési évenként az egy főre megállapított díjak mértéke, a fenntartó által adható kedvezmények, beleértve a jogosultsági és igénylési feltételek is

A térítési díj és a tandíj mértéke

4.§

(1) Az alapfokú művészeti iskolában térítési díjat kell fizetni, amelynek mértéke

a) a tanév első napján a 18. életévét be nem töltött tanuló esetében a díjalap

aa) 5%-a 4,6 és 5 közötti tanulmányi átlag,

ab) 6%-a 4,1 és 4,5 közötti tanulmányi átlag,

ac) 8%-a 3,6 és 4 közötti tanulmányi átlag,

ad) 10%-a 3,1 és 3,5 közötti tanulmányi átlag,

ae) 15%-a 2 és 3 közötti tanulmányi átlag,

aj) 20%-a elégtelen tanulmányi eredmény esetén;

b) a tanév első napján a 18. életévét betöltött, de a 22. életévét be nem töltött tanuló esetében a díjalap

ba) 15%-a 4,5 és 5 közötti tanulmányi átlag,

bb) 16%-a 3,5 és 4,4 közötti tanulmányi átlag,

be) 18%-a 2,5 és 3,4 közötti tanulmányi átlag,

bd) 30%-a 2 és 2,4 közötti tanulmányi átlag,

be) 40%-a elégtelen tanulmányi eredmény esetén.

(2) A nem tanköteles tanulónak az iskolában a tanulmányi követelmények nem teljesítése miatt az évfolyam második alkalommal történő megismétlésekor díjat kell fizetnie, amelynek mértéke a díjalap 20%-a.

(3) Vendégtanulói jogviszony létesítése esetén díjat kell fizetni, amelynek mértéke a díjalap

a) 3%-a 4,6 és 5 közötti tanulmányi átlag,

b) 4%-a 4,1 és 4,5 közötti tanulmányi átlag,

c) 10%-a 3,6 és 4 közötti tanulmányi átlag,

d) 15%-a 3,1 és 3,5 közötti tanulmányi átlag,

e) 20%-a 2 és 3 közötti tanulmányi átlag,

j) 30%-a elégtelen tanulmányi eredmény esetén.

(4) A független vizsgáért díjat kell fizetni, amelynek mértéke tantárgyanként a kötelező legkisebb munkabér (minimálbér) 3,75 %-a.

(5) A R. 35. § (4) bekezdésében meghatározott vizsgázónak a középszintű érettségi vizsgára jelentkezés esetén – függetlenül a vizsga típusától – az adott évre érvényes kötelező legkisebb munkabér (minimálbér) 15%-a.

(6) A R. 34. § (1) bekezdés *f*) pontjában meghatározott vizsgázónak a szakmai vizsga esetén díjat kell fizetnie, amelynek mértéke a szakképzésért felelős miniszter által kiadott rendeletben meghatározott vizsgadíj és vizsgáztatási díj együttes összege egy tanulóra jutó hányadának 100%-a.

(7) A R. 33. § -ában meg nem határozott egyéb foglalkozásokért díjat kell fizetni, amelynek mértéke a díjalap

- a*) 15%-a 4,6 és 5 közötti tanulmányi átlag,
- b*) 16%-a 4,1 és 4,5 közötti tanulmányi átlag,
- c*) 17%-a 3,6 és 4 közötti tanulmányi átlag,
- d*) 18%-a 3,1 és 3,5 közötti tanulmányi átlag,
- e*) 19%-a 2 és 3 közötti tanulmányi átlag,
- j*) 20%-a elégtelen tanulmányi eredmény esetén.

5.§

(1) Az alapfokú művészeti iskolában tandíjat kell fizetni, amelynek mértéke

a) a R. 36. § (1) bekezdés *a*) pontjában meghatározottat meghaladó számú tanórai foglalkozásért a tanév első napján a 18. életévét be nem töltött tanuló esetében a díjalap

- aa*) 15%-a 4,5 és 5 közötti tanulmányi átlag,
- ab*) 20%-a 3,5 és 4,4 közötti tanulmányi átlag,
- ac*) 25%-a 2,5 és 3,4 közötti tanulmányi átlag,
- ad*) 30%-a 2 és 2,4 közötti tanulmányi átlag,
- ae*) 40%-a elégtelen tanulmányi eredmény esetén;

b) a R. 36. § (1) bekezdés *a*) pontjában meghatározottak szerint kivéve a tanulmányi követelmények nem teljesítése miatt az évfolyam második, vagy további megismétlését – a díjalap

- ba*) 20%-a 4,5 és 5 közötti tanulmányi átlag,
- bb*) 25%-a 3,5 és 4,4 közötti tanulmányi átlag,
- be*) 30%-a 2,5 és 3,4 közötti tanulmányi átlag,
- bd*) 35%-a 2,0 és 2,4 közötti tanulmányi átlag,
- be*) 40%-a elégtelen tanulmányi eredmény esetén;

c) a tanulmányi követelmények nem teljesítése miatt az évfolyam második, vagy további megismétlése esetén a díjalap

- ca*) 40%-a.

d) a középfokú iskolában a tanulmányi követelmények nem teljesítése miatt az évfolyam harmadik vagy további alkalommal történő megismétlése miatt a díjalap

- da*) 6%-a tanköteles tanuló,
- db*) 25%-a nem tanköteles tanuló

esetén.

(2) A R. 36. § (1) bekezdés *b*) pontjában meghatározott nevelési-oktatási intézményben a pedagógiai programhoz nem kapcsolódó nevelés és oktatás, valamint az ezzel összefüggő más szolgáltatás esetében a díjalap 100 %-a,

(3) A R. 36. § (1) bekezdés *c*) pontjában meghatározott középfokú iskolában a tanulmányi követelmények nem teljesítése miatt az évfolyam harmadik és további alkalommal történő megismétlése esetén tandíjat kell fizetni, melynek mértéke

- a*) az évfolyam harmadik alkalommal történő megismétlése esetében a díjalap 50%-a,
- b*) az évfolyam további alkalommal történő megismétlése esetében a díjalap 100%-a.

(4) A R. 36. § (1) bekezdés *d*) pontjában meghatározott a tanulói jogviszony keretében a második vagy további szakképesítésre való felkészülés, beleértve a második vagy további szakmai vizsga, annak javító- és pótló vizsgája esetében a díjalap 100 %-a.

(5) A nem a nappali oktatás munkarendje szerint szervezett felnőttoktatás keretében résztvevő 19. életévét betöltő tanulónak a díjalap:

- a*) 5%-a 4,5 és 5 közötti tanulmányi átlag,
- b*) 8%-a 3,5 és 4,4 közötti tanulmányi átlag,
- c*) 12%-a 2,5 és 3,4 közötti tanulmányi átlag,

- d) 17%-a 2,0 és 2,4 közötti tanulmányi átlag,
 - e) 20%-a elégtelen tanulmányi eredmény esetén.
- (6) a R. 36. § (1a) bekezdésében meghatározott kollégiumi szolgáltatás igénybevétele esetén:
- ga) az óvodás gyermek esetén a díjalap 100%-a.
 - gb) tanuló esetén mértéke azonos az iskolai térítési díjjal,
 - gc) nem a nappali oktatás munkarendje szerint szervezett felnőttoktatás keretében résztvevő 19. életévét betöltött tanuló esetén mértéke azonos az iskolai térítési díjjal.
- (7) A nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXCV. törvény 92. § (7) bekezdésében meghatározott nem magyar állampolgárnak tandíjat kell fizetnie, amelynek mértéke
- a) az általános iskolában, az alapfokú művészeti iskolában és a középfokú iskolában a díjalap
 - aa) 20%-a 4,5 és 5 közötti tanulmányi átlag,
 - ab) 40%-a 3,5 és 4,4 közötti tanulmányi átlag,
 - ac) 60%-a 2,5 és 3,4 közötti tanulmányi átlag,
 - ad) 80%-a 2,0 és 2,4 közötti tanulmányi átlag,
 - ae) 100%-a elégtelen tanulmányi eredmény esetén;
 - b) az óvodában a díjalap 100%-a.

A térítésidej- és tandíjkedvezmény

6.§

(1) A gyermeket, tanulót, illetve kollégiumi szolgáltatást igénybe vevőt a szociális helyzete alapján térítésidej-, illetve tandíjkedvezmény illeti meg. Ha a gyermek, a tanuló, illetve a kollégiumi szolgáltatást igénybe vevő törvényes képviselője háztartásában az egy főre jutó nettó jövedelem a mindenkori legkisebb öregségi nyugdíj

- a) 131% -135%-a, a fizetendő díj a 3., illetve a 4. §-ban meghatározott díj 1 %-a,
 - b) 136% -140%-a, a fizetendő díj a 3., illetve a 4. §-ban meghatározott díj 20%-a,
 - c) 141% -150%-a, a fizetendő díj a 3., illetve a 4. §-ban meghatározott díj 30%-a,
 - d) 151% -160%-a, a fizetendő díj a 3., illetve a 4. §-ban meghatározott díj 40%-a,
 - e) 161% -170%-a, a fizetendő díj a 3., illetve a 4. §-ban meghatározott díj 50%-a,
 - J) 171% -180%-a, a fizetendő díj a 3., illetve a 4. §-ban meghatározott díj 60%-a,
 - g) 181% -190%-a, a fizetendő díj a 3., illetve a 4. §-ban meghatározott díj 70%-a,
 - h) 191% -200%-a, a fizetendő díj a 3., illetve a 4. §-ban meghatározott díj 80%-a,
 - i) 201% -210%-a, a fizetendő díj a 3., illetve a 4. §-ban meghatározott díj 90%-a.
- (2) Az (1) bekezdésben meghatározott díjkedvezményre való jogosultságot okirattal kell igazolni.
- (3) Az (1) bekezdésben meghatározott díjkedvezmény iránti kérelmet tanévenként kétszer az intézmény vezetője bírálja el.
- (4) A díjkedvezmény iránti kérelmet egy példányban az intézmény vezetőjéhez kell benyújtani minden év október 1-jéig.

4. A fenntartó nevelési-oktatási intézmény munkájával összefüggő értékelésének nyilvános megállapításai és ideje, a köznevelési alapfeladattal kapcsolatos - nyilvános megállapításokat tartalmazó - vizsgálatok, ellenőrzések felsorolása, ideje, az Állami Számvevőszék ellenőrzéseinek nyilvános megállapításai, egyéb ellenőrzések, vizsgálatok nyilvános megállapításai

Nem volt ebben a tanévben

5. A nevelési-oktatási intézmény nyitva tartásának rendje, éves munkaterv alapján a nevelési évben, tanévben tervezett jelentősebb rendezvények, események időpontjai

5.1 Nyitvatartási rend

Az iskola épületei szorgalmi időben hétfőtől péntekig reggel 6⁰⁰ órától

20⁰⁰ óráig tart nyitva. Az iskola igazgatójával történt előzetes egyeztetés alapján az épületek ettől eltérő időpontban, illetve szombaton és vasárnap is nyitva tarthatók.

5.2 A tanévben tervezett jelentősebb események, rendezvények időpontjai

(Az éves munkaterv alapján)

Fontosabb dátumok

- Tanévnnyitó nevelőtestületi értekezlet: 2018. augusztus 30.
- Tanévnnyitó ünnepély: 2018. szeptember 03.
- Zsoldos napok: 2018. október 12-13.
- Gólyabál: 2018. október 13.
- Őszi nevelőtestületi értekezlet: 2018. december 01.
- „Nytott kapu”: 2018. november 14.
- Fogadóóra: 2018. december 15.
- „Nytott kapuk”: 2019. január 09.
- Szalagavató bál: 2019. február 02.
- Félévzáró értekezlet: 2019. február 08.
- Tavaszi nevelőtestületi értekezlet: 2019. március 08.
- Fogadóóra: 2019.március 8.
- „Szakmák éjszakája” szakmák bemutatása: 2019. április 26.
- Ballagási ünnepség: 2019. május 4.
- Tanévzáró ünnepély: 2019. június 26.
- Tanévzáró értekezlet: 2019. július 01.

Ünnepek

Dátum	Ünnep	Megemlékezés módja
Nemzeti ünnepek		
2018. október 19.	1956. évi forradalom	Iskolai ünnepség
2019. március 14.	1948-49-es forradalom és szabadságharc	Iskolai ünnepség
Nemzetünk szabadságtörekvéseit tükröző, továbbá nemzeti múltunk mártírjainak emlékét, példáját őrző emléknepok		
2018. október 6. (okt. 1-4.)	Az aradi vértanúkra emlékezés	Osztályfőnöki óra keretén belül
2019. február 25. (febr.25-28.)	A kommunista és egyéb diktatúrák áldozatainak emléknepja	Osztályfőnöki óra keretén belül
2019. április 16. (ápr.8-12.)	A holokauszt áldozatainak emléknepja	Osztályfőnöki óra keretén belül
2019. június 4. (jún. 3-7.)	A Nemzeti Összetartozás Napja	Osztályfőnöki óra keretén belül

6. A pedagógiai-szakmai ellenőrzés megállapításai

(a személyes adatok védelmére vonatkozó jogszabályok megtartásával)

4 fő mesterpedagógus

Vezetői tanfelügyeleti ellenőrzés: 2018. november 20.

7. A szervezeti és működési szabályzat, a házirend és a pedagógiai program

Az intézmény alapdokumentumai önálló dokumentumként elérhetőek:

<http://www.zsoldos.sulinet.hu/sites/default/files/H%C3%A1zirend2018.pdf>

http://www.zsoldos.sulinet.hu/sites/default/files/Zsoldos_PePo2018-19_v1.7.pdf

http://www.zsoldos.sulinet.hu/sites/default/files/Zsoldos_SZMSZ%202018%20UJ.pdf

8. A pedagógusok iskolai végzettsége és szakképzettsége (a betöltött munkakörök alapján)

Sorszám	Végzettség szintje	Tantárgy	Munkakör
1.	egyetem	Fizika, kémia	közismereti tantárgyat oktató középiskolai tanár
2.	egyetem	angol	közismereti tantárgyat oktató középiskolai tanár
3.	főiskola	az üzleti tevékenység tervezése, elemzése	szakmai tanár, szakoktató, gyakorlati oktató
4.	egyetem	magyar nyelv és irodalom	közismereti tantárgyat oktató középiskolai tanár
5.	érettségi	kereskedelmi gyakorlat	szakmai tanár, szakoktató, gyakorlati oktató
6.	egyetem	német nyelv	közismereti tantárgyat oktató középiskolai tanár
7.	egyetem	Testnevelés	közismereti tantárgyat oktató középiskolai tanár
8.	főiskola	felzárkóztató foglalkozás	gyógypedagógus
9.	főiskola	kézápoló szakmai gyakorlat II	szakmai elméleti tantárgyat oktató tanár
10.	főiskola	gépészeti alapoó feladatok	szakmai elméleti tantárgyat oktató tanár
11.	középfokú iskolai végzettség	önvédelem és intézkedéstaktikai gyakorlat II.	szakmai tanár, szakoktató, gyakorlati oktató
12.	érettségi	fodrász szakmai gyakorlat	szakmai tanár, szakoktató, gyakorlati oktató
13.	főiskola	logisztika	szakmai tanár, szakoktató, gyakorlati oktató
14.	főiskola	rendvédelmi szervek és alapfeladatok II.	szakmai elméleti tantárgyat oktató tanár
15.	egyetem	fizika	közismereti tantárgyat oktató középiskolai tanár
16.	egyetem	biológia tantárgycsoport (biológia);	közismereti tantárgyat oktató középiskolai tanár
17.	egyetem	matematika	közismereti tantárgyat oktató középiskolai tanár
18.	egyetem	informatika	közismereti tantárgyat oktató középiskolai tanár
19.	főiskola	levelezési ismeretek	szakmai elméleti tantárgyat oktató tanár
20.	egyetem	fegyveres szervek és vagyonvédelem IV.	szakmai elméleti tantárgyat oktató tanár
21.	egyetem	magyar nyelv és irodalom	közismereti tantárgyat oktató középiskolai tanár
22.	egyetem	német nyelv	közismereti tantárgyat oktató középiskolai tanár
23.	főiskola	szakmai alapoó gyakorlat; (fodrász szakmai ismeretek 1.	szakmai elméleti tantárgyat oktató tanár
24.	főiskola	áruforgalom	szakmai elméleti tantárgyat oktató tanár
25.	egyetem	informatika	közismereti tantárgyat oktató középiskolai tanár
26.	egyetem	vállalkozás és marketing	szakmai elméleti tantárgyat oktató tanár
27.	főiskola	informatika	közismereti tantárgyat oktató középiskolai tanár

28.	egyetem	természetismeret	közismereti tantárgyat oktató középiskolai tanár
29.	főiskola	angol	közismereti tantárgyat oktató középiskolai tanár
30.	főiskola	fodrász szakmai gyakorlat	szakmai tanár, szakoktató, gyakorlati oktató
31.	egyetem	rendvédelmi szervek és alapfeladatok II.	szakmai tanár, szakoktató, gyakorlati oktató
32.	főiskola	fegyveres szervek és vagyonvédelem	szakmai elméleti tantárgyat oktató tanár
33.	egyetem	biológia tantárgycsoport (biológia);	közismereti tantárgyat oktató középiskolai tanár
34.	egyetem	angol	közismereti tantárgyat oktató középiskolai tanár
35.	középfokú iskolai végzettség	fodrász szakmai gyakorlat 1.	szakmai tanár, szakoktató, gyakorlati oktató
36.	egyetem	történelem, társadalmi és állampolgári ismeretek	közismereti tantárgyat oktató középiskolai tanár
37.	főiskola	fodrász szakmai gyakorlat 3.	szakmai tanár, szakoktató, gyakorlati oktató
38.	főiskola	gépészeti alapozó feladatok gyakorlat	szakmai tanár, szakoktató, gyakorlati oktató
39.	egyetem	Testnevelés	közismereti tantárgyat oktató középiskolai tanár
40.	főiskola	gépészeti alapozó feladatok	szakmai elméleti tantárgyat oktató tanár
41.	főiskola	angol	közismereti tantárgyat oktató középiskolai tanár
42.	főiskola	falazás és vakolás	szakmai tanár, szakoktató, gyakorlati oktató
43.	egyetem	társadalomismeret	közismereti tantárgyat oktató középiskolai tanár
44.	főiskola	matematika	közismereti tantárgyat oktató középiskolai tanár
45.	egyetem	matematika	közismereti tantárgyat oktató középiskolai tanár
46.	alapfokozat BSc	történelem	közismereti tantárgyat oktató középiskolai tanár
47.	középfokú iskolai végzettség	nőiruha-készítés gyakorlat	szakmai tanár, szakoktató, gyakorlati oktató
48.	egyetem	német nyelv; angol nyelv	közismereti tantárgyat oktató középiskolai tanár
49.	főiskola	épületvillamossági szerelés gyakorlat	szakmai tanár, szakoktató, gyakorlati oktató
50.	főiskola	gépészeti alapozó feladatok; hegesztési alapgyakorlat	szakmai tanár, szakoktató, gyakorlati oktató
51.	főiskola	gépészeti alapozó feladatok	szakmai elméleti tantárgyat oktató tanár
52.	főiskola	eladási gyakorlat; élelmiszer és vegyiáru ismeret	szakmai tanár, szakoktató, gyakorlati oktató
53.	főiskola	épületvillamossági szerelés	szakmai tanár, szakoktató, gyakorlati oktató
54.	középfokú iskolai végzettség	épületgépészeti csővezetékek gyakorlata; épületgépészeti rendszerek gyakorlat	szakmai tanár, szakoktató, gyakorlati oktató
55.	főiskola	fűtési rendszerek; épületgépészeti csővezetékek	szakmai elméleti tantárgyat oktató tanár
56.	középfokú iskolai végzettség	falfelületek festése, díszítése gyakorlat; tapétázási munkák	szakmai tanár, szakoktató, gyakorlati oktató
57.	egyetem	magyar nyelv és irodalom	közismereti tantárgyat oktató középiskolai tanár
58.	főiskola	falfelületek festése; tapétázási munkák	szakmai elméleti tantárgyat oktató tanár

59.	főiskola	eladó szakmai ismeret	szakmai tanár, szakoktató, gyakorlati oktató
60.	egyetem	magyar nyelv és irodalom	közismereti tantárgyat oktató középiskolai tanár
61.	egyetem	hegesztési alapismeretek	szakmai elméleti tantárgyat oktató tanár
62.	főiskola	gépészeti alapismeretek	szakmai tanár, szakoktató, gyakorlati oktató
63.	főiskola	német nyelv	közismereti tantárgyat oktató középiskolai tanár
64.	főiskola	kereskedelmi szakmai tantárgyak	szakmai tanár, szakoktató, gyakorlati oktató
65.	főiskola	matematika	közismereti tantárgyat oktató középiskolai tanár
66.	egyetem	épületgépészeti rendszerek gyakorlat	szakmai tanár, szakoktató, gyakorlati oktató
67.	főiskola	hegesztési alapismeretek	szakmai elméleti tantárgyat oktató tanár
68.	egyetem	építőipari alapismeretek	szakmai tanár, szakoktató, gyakorlati oktató
69.	középfokú iskolai végzettség	női szabó szakmai elmélet	szakmai tanár, szakoktató, gyakorlati oktató
70.	főiskola	falazás, vakolás gyakorlat; beton és vasbeton szerkezetek	szakmai tanár, szakoktató, gyakorlati oktató
71.	főiskola	női szabó szakmai elmélet	szakmai elméleti tantárgyat oktató tanár
72.	egyetem	villamosgépek	szakmai elméleti tantárgyat oktató tanár
73.	főiskola	Testnevelés	közismereti tantárgyat oktató középiskolai tanár
74.	főiskola	informatika	közismereti tantárgyat oktató középiskolai tanár

9. A nevelő és oktató munkát segítők száma, feladatköre, iskolai végzettsége és szakképzettsége (a betöltött munkakörök alapján)

A nevelő és oktató munkát segítők száma:

Munkakör	Létszám (fő)	Végzettség, szakképesítés
rendszergazda	2	felsőfokú szakképesítés
iskolatitkár	2	főiskola, érettségi
könyvtáros	1	szakképesítés
laboráns	1	főiskola

10. Az országos mérés-értékelés évenkénti eredményei

	2011/2012	2012/2013	2013/2014	2014/2015	2015/2016	2016/2017
Matematika						
10. évfolyam középiskola	1616	1625	1681	1551	1652	1502
10. évfolyam szakiskola	1441	1442	1487	1506	1521	1435
Szövegértés						
10. évfolyam középiskola	1592	1607	1528	1521	1510	1496
10. évfolyam szakiskola	1397	1408	1360	1416	1561	1396

11. A tanulók le- és kimaradásával, évfolyamisméltésével kapcsolatos adatok

11.1. Lemorzsolódási mutatók

Szakgimnázium

Megnevezés	Az intézmény lemorzsolódási mutatói						
	2011/12 év	2012/13 év	2013/14 év	2014/15 év	2015/16 év	2016/17 év	2017/18 év
9. évfolyam adatai:							
- 9. évfolyamból lemorzsolódó tanulók száma	6	16	8	11	6	10	15
- 9. évfolyamból lemorzsolódó tanulók % (az évfolyamon tanulókhöz viszonyítva)	7,38	17	15,3	13,93	5,7	11	18,5
10. évfolyam adatai:							
- 10. évfolyamból lemorzsolódó tanulók száma	3	8	6	3	0	1	3
-10. évfolyamból lemorzsolódó tanulók % (az évfolyamon tanulókhöz viszonyítva)	3,3	10,54	11,97	9,47	0	1,12	4,8
11. évfolyam adatai:							
- 11. évfolyamból lemorzsolódó tanulók száma	5	4	1	2	0	0	4
- 11. évfolyamból lemorzsolódó tanulók % (az évfolyamon tanulókhöz viszonyítva)	7,57	4,3	1,66	9,84	0	0	4,8
12. évfolyam adatai:							
- 12. évfolyamból lemorzsolódó tanulók száma	1	0	3	1	2	1	4
- 12. évfolyamból lemorzsolódó tanulók % (az évfolyamon tanulókhöz viszonyítva)	5,62	0	12,5	1,85	3,7	1,88	7,4

Szakközépiskola

Megnevezés	Az intézmény lemorzsolódási mutatói						
	2011/12 év	2012/13 év	2013/14 év	2014/15 év	2015/16 év	2016/17 év	2017/18 év
9. évfolyam adatai:							
- 9. évfolyamból lemorzsolódó tanulók száma	0	16	4	37	20	19	21
- 9. évfolyamból lemorzsolódó tanulók % (az évfolyamon tanulókhöz viszonyítva)	0	25,81	7,14	36,42	18,01	21,3	27,63
10. évfolyam adatai:							
- 10. évfolyamból lemorzsolódó tanulók száma	3	6	14	6	5	6	4
-10. évfolyamból lemorzsolódó tanulók % (az évfolyamon tanulókhöz viszonyítva)	3	18,18	50	11,45	9,8	7,4	7,01
11. évfolyam adatai:							
- 11. évfolyamból lemorzsolódó tanulók száma	37	48	25	25	0	1	6
- 11. évfolyamból lemorzsolódó tanulók % (az évfolyamon tanulókhöz viszonyítva)	35,59	24,41	17,61	20,44	0	1,8	6,6
12. évfolyam adatai:							
- 12. évfolyamból lemorzsolódó tanulók száma	14	24	8	9	0	1	3
- 12. évfolyamból lemorzsolódó tanulók % (az évfolyamon tanulókhöz viszonyítva)	8,94	13,35	6,02	9,43	0	4,34	17,6

11.2. Évismétlési mutatók

Szakközépiskola/Szakgimnázium

Megnevezés	Az intézmény lemorzsolódási mutatói						
	2011/12 év	2012/13 év	2013/14 év	2014/15 év	2015/2016 év	2016/17 év	2017/18 év
9. évfolyam adatai:							
- 9. évfolyamból évismétlő tanulók száma	28	30	12	18	15	8	10
- 9. évfolyamból évismétlő tanulók % (az évfolyamon tanulókhoz viszonyítva)	37,64	38,43	22,62	27,32	15,63	8,88	12,3
10. évfolyam adatai:							
- 10. évfolyamból évismétlő tanulók száma	25	9	10	12	5	3	6
- 10. évfolyamból évismétlő tanulók % (az évfolyamon tanulókhoz viszonyítva)	31,46	14,59	17	21,27	8,62	3,37	9,6
11. évfolyam adatai:							
- 11. évfolyamból évismétlő tanulók száma	15	14	5	7	4	0	3
- 11. évfolyamból évismétlő tanulók % (az évfolyamon tanulókhoz viszonyítva)	27,33	19,8	9,34	12,67	6,89	0	3,6
12. évfolyam adatai:							
- 12. évfolyamból évismétlő tanulók száma	10	8	7	6	0	0	2
- 12. évfolyamból évismétlő tanulók % (az évfolyamon tanulókhoz viszonyítva)	29,82	16,43	11,89	10,85	0	0	3,7

Szakiskola/Szakközépiskola

Megnevezés	Az intézmény lemorzsolódási mutatói						
	2011/12 év	2012/13 év	2013/14 év	2014/15 év	2015/2016 év	2016/17 év	2017/18 év
9. évfolyam adatai:							
- 9. évfolyamból évismétlő tanulók száma	9	9	10	8	5	0	31
- 9. évfolyamból évismétlő tanulók % (az évfolyamon tanulókhoz viszonyítva)	33,33	47,37	23,26	16,58	5,50	0	40,7
10. évfolyam adatai:							
- 10. évfolyamból évismétlő tanulók száma	7	8	0	2	2	2	2
- 10. évfolyamból évismétlő tanulók % (az évfolyamon tanulókhoz viszonyítva)	21,21	50	0	6,97	3,77	2,46	3,5
11. évfolyam adatai:							
- 11. évfolyamból évismétlő tanulók száma	6	2	9	0	0	0	0
- 11. évfolyamból évismétlő tanulók % (az évfolyamon tanulókhoz viszonyítva)	4,71	1,42	7,5	0	0	0	0
12. évfolyam adatai:							
- 12. évfolyamból évismétlő tanulók száma	8	3	7	1	0	0	0
- 12. évfolyamból évismétlő tanulók % (az évfolyamon tanulókhoz viszonyítva)	15,26	3,43	5,99	1,1	0	0	0

12. Vizsgaeredmények

12.1. Az érettségi vizsgák átlageredményei

Évek	Elért érettségi vizsga átlageredmények	Elért eredmények az előző évhez viszonyítva (%)	Elért eredmények a táblázat első évéhez viszonyítva (%)
2011-2012	2,67	85	85
2012-2013	2,85	106,7	88,5
2013-2014	2,77	97,1	86
2014-2015	2,41	87	74,8
2015-2016	2,7	112,5	84,4
2016-2017	2,65	98,14	99,25
2017-2018	2,57	97,23	96,25

12.2. A szakmai vizsga eredmények

Évek	Elért szakmai vizsga átlageredmények	Elért eredmények az előző évhez viszonyítva (%)	Elért eredmények a táblázat első évéhez viszonyítva
2010-2011	3,6		
2011-2012	3,73	103,6%	103,6%
2012-2013	3,92	105%	108,8%
2013-2014	3,3	84,18%	91,6%
2014-2015	3,65	110,6%	101,3%
2015-2016	3,7	101,36%	102,77%
2016-2017	3,7	100%	102,77%
2017-2018	3,83	103,5%	106,38%

13. A tanórán kívüli egyéb foglalkozások igénybevételének lehetőségei

13.1. Fejlesztő foglalkozások, tehetség gondozás

Tantárgy	Igénybevétel		Egyéb igénybevételi feltétel leírása
	Ingyenes	Térítéses	
Felzárkóztató órák	X		szakközépiskola, szakgimnázium

13.2. A mindennapi testedzés

A testedzés biztosításának módja	Egyéb körülmény, feltétel
Mindennapos testnevelés a testnevelés órákon	2 tornaterem, sportudvar, konditerem, sportpálya, uszoda, korcsolyapálya
Tömegsport	röplabda, foci, tollaslabda
Szabad testmozgás lehetősége	aerobik

14. Hétvégi házi feladat szabályai, iskolai dolgozatok szabályai

14.1. A hétvégi házi feladat szabályai

Az otthoni felkészülés a tanulási folyamat elengedhetetlen része. Legfontosabb jellemzője a rendszeresség, az alaposág, a céltudatosság kell, hogy legyen. Az ezzel kapcsolatos nevelési feladat annak elérése, hogy diákjaink belássák ennek igazságát, és törekedjenek minél teljesebb elérésére.

Az otthoni felkészülés szerepe

- A tanórákon tanult ismeretek bevétele, azok gyakorlatban való alkalmazása,
- a következő tananyagegység vagy tanóra előkészítése,
- az összefüggőségek felismerésének gyakorlása,
- a problémamegoldó készség fejlesztése,
- az önellenőrzés, valamint a saját teljesítmény- és tudásszint reális mérési igényeknek kialakítása,
- felkészülés a tanórai számonkérés, a tudásszint mérés különböző formáira,
- az önálló ismeretszerzés és – alkalmazás készségének kialakítása tanulóinknál,
- általában az adott műveltségterület, tantárgycsoport vagy tantárgy céljai között meghatározott készségek és képességek fejlesztése.

Az otthoni felkészülés formái

- Az előző tanóra vagy több tanórából álló egység során feldolgozott elméleti anyag megtanulása az iskolai oktatás során tanári irányítással elkészített füzetbeli vázlat, az órán elvégzett feladatok és a tankönyv segítségével.
- Az elméleti tananyaghoz kapcsolódó, a szaktanár által megszabott gyakorló feladatok írásbeli megoldása (kötelező házi feladat).
- Nagyobb, hosszabb felkészülést igénylő, pontos tanári szempontsorról, formai és tartalmi megkötésekkel ellátott írásos feladat (házi dolgozat).
- A szaktanár által ajánlott gyakorló feladatok részbeni vagy teljes írásbeli megoldása (ajánlott házi feladat).
- A diák által önállóan választott, a tananyaghoz kapcsolódó feladatok elvégzése, önálló, belső motivációjú ismeretszerzés (szorgalmi házi feladat).
- Felkészülés tanórai önálló kiselőadásra szaktanári szempontok és szakirodalom alapján.
- Átfogó komplex ismétlés az addig tanult elméleti és gyakorlati ismeretek felhasználásával és kiegészítésével témazáró nagydolgozat vagy vizsga előtt.

A felkészülési formák alkalmazása, azok gyakorisága az adott tantárgy jellegétől függ.

Az otthoni felkészülés iskolai előkészítése, eredményességének segítése

- Tanulás-módszertani ismeretek nyújtása szakórákon és osztályfőnöki órákon,
- Kommunikációs, szövegértési és szövegalkotási, információ-feldolgozó ismeretek átadása és képességfejlesztés – elsősorban magyar nyelvi órákon.
- Speciális tanulási módszerbeli tájékoztató minden újonnan belépő tantárgy esetén. Ez a későbbiek során különösen tanárváltás, vagy a követelmények radikális változása, valamint új felkészülési formák első alkalmazása esetén felelevenítendő, megismételendő, kiegészítendő.
- Az otthoni felkészülés formáinak gyakoroltatása a szakórákon és korrepetáló, felzárkóztató foglalkozásokon.
- A szaktanár minden tanóra végén pontosan meghatározza az otthoni tanulásra feladott tananyagot az írásbeli feladatokat, tisztázza jellegüket (pl. kötelező vagy ajánlott), rögzíti azok elvégzésének határidejét, értékelésük, számonkérésük módját.
- A szaktanár minden otthoni felkészülési forma esetén feldolgozási szempontokat ad ki, formai, tartalmi követelményeket és javaslatokat tesz.

Az otthoni felkészülés ellenőrzése

- A számonkérés különböző formái, melyeket az ellenőrzés-értékelés fejezet tartalmaz.
- A következő házi feladat elvégzését osztályszinten az óra elején ellenőrizzük. Ennek funkciója az esetleges problémák megbeszélése, a jó megoldások elismerése, kiemelése. Ha a tanuló a kötelező házi feladatot nem készítette el, azt a szaktanár által meghatározott határidőre pótolnia kell, vagy a házi feladat anyagából tudásáról a tanórán kell számot adnia. Egyéb esetben ezt a tanulási teljesítményformát nem osztályozzuk, csak szóban értékeljük.
- A házi dolgozat értékelésének elvei megegyeznek az órai írásbeli számonkéréssel. Házi dolgozat, elemzés/irodalmi dolgozat el nem készítése esetén a tanuló elégtelen osztályzatot kap.
- Ajánlott házi feladatot, szorgalmi feladatot, kiselőadást csak abban az esetben osztályozzuk, ha a tanuló külön kéri, illetve ha annak nehézségi foka megfelel a tantárgy követelményszintjének, szóbeli értékelést azonban minden esetben adunk.
- A felszerelés hiánya esetén, amelyet érettségien is használ a tanuló (atlasz, szöveggyűjtemény, függvénytáblázat) három alkalom után elégtelen osztályzat jár.

Az otthoni felkészülés koordinálása

- A feladatok kijelölésénél törekedni kell arra, hogy az otthoni felkészülés időtartama átlagos képességű, rendszeresen tanuló diákok esetén összesen ne haladja meg a napi 2-3 órát. Az átlagosnál több időt igénylő feladatok kiadásakor azok elvégzésére hosszabb határidőt kell adni a határidőn belül kiadott egyéb feladatok mennyiségét úgy szabva meg, hogy a napi felkészülési idő ne növekedjen
- Az órarend összeállításánál – az objektív lehetőségek figyelembe vételével – a nagyobb és kisebb otthoni felkészülést igénylő tantárgyak tanítási napok közötti egyenletes elosztására törekszünk.
- Tanév elején az osztályfőnök órarendelemzés lapján javaslatot tesz a tanulóknak otthoni felkészülésük egyenletes heti elosztására. Javaslatát a szülőkkal is egyeztetni.

- A napi összes maximális felkészülési idő figyelemmel kísérése az osztályban tanító szaktanárok, szülők és az osztály diákképviselőjének jelzései alapján az osztályfőnök feladata.
- Ha az osztályfőnök tudomására jut, hogy valamely tantárgynál olyan hirtelen, de elkerülhetetlen feladatmennyiség-növekedés következett be, amely a napi összes maximális felkészülési idő 3 óra fölé növelné, a feladatok átmeneti mérséklése érdekében konzultációt kezdeményez más, az osztályban tanító szaktanárokkal.
- A hétvége pihenésre fordíthatósága érdekében pénteken csak annyi feladatot adunk ki, amelynek mennyisége nem haladja meg egy átlagos hétköznapi terhelését. Ugyanígy járunk el hosszabb tanítási szünet esetén is.

14.2. A tanuló teljesítménye, magatartása, szorgalma értékelésének, minősítésének formái

a.) Az értékelés formái

A tanulók értékelése a beiskolázásnál kezdődik, végig kíséri az egész oktatási-nevelési folyamatot, majd az érettségi, illetve a szakmai képesítő vizsgával fejeződik be.

Az értékelést végző személyek szempontjából:

- 1) belső az értékelés, ha az oktató-nevelő folyamatban résztvevő személy végzi az értékelést (pl. a pedagógus);
- 2) külső, ha az oktató-nevelő folyamatban részt nem vevő személy végzi az értékelést.

A belső értékelés során nehéz kizárni a szubjektívizmust.

Az értékelést meghatározó célok alapján is beszélhetünk belső vagy külső értékelésről:

- 1) Belső értékelés során az iskola céljai alapján értékelnek.
- 2) Külső értékelés során egy külső szerv határozza meg az értékelés célrendszerét (pl. felsőbb szervek elvárásai).

Az értékelők lehetnek:

- a) Pedagógusok;
- b) Szülők;
- c) Szaktanácsadók;
- d) Szakfelügyelők;

A pedagógiai értékelés tehát az alábbi **funkciók** betöltését szolgálja:

- 1) Fejlesztés – formálás;
- 2) Visszacsatolás biztosítása;
- 3) Tájékoztatás;
- 4) Hatékonyságnövelés;
- 5) Minősítés–szelektálás–társadalmi megmérettetés.

A pedagógiai értékelésnek funkciója és a folyamat időrendjében elfoglalt helye szerint az alábbi **típusait** különböztethetjük meg:

1. diagnosztikus értékelés – célja a helyzetfeltárás, döntéselőkészítés;
2. formatív értékelés – szerepe a fejlesztés–formálás;
3. szummatív értékelés – szakasz záró, minősítő értékelés.

Az ellenőrzés – értékelés alapelvei:

- a munkaközösségek mindegyike illetve a nevelőtestület minden tagja azonos és egységes értékelési rendszert alkalmaz;
- az írásbeli dolgozatoknál, szóbeli feleleteknél és a szakmai gyakorlat értékelésénél egyaránt személyre szabott értékelést alkalmazunk;
- az osztályozásnál a hagyományos ötfokú skálát használjuk, s munkaközösségi illetve tantárgyi szinten is rögzítjük az egyes osztályzatokhoz tartozó követelményeket;
- az értékelést rendszeresen és folyamatosan végezzük az elvek alkalmazásában következetesen, és alkalmazzuk a módszertani sokszínűség elvét (szóbeli feleltetés, dolgozatok íratása, évfolyamfelmérések, otthoni munkák, rajzok, házi dolgozatok értékelése);
- az értékelésnél a jutalmazást és elmarasztalás eszközeit egyaránt alkalmazzuk;
- az értékelést egyaránt használjuk folyamatjellemzésre valamint összegző értékelésre is, melyeknek során célunk a pedagógiai rendszer optimalizálása.

b.) Személyes, verbális értékelés

Kiemelkedő szerepe van értékelési rendszerünkben a tanári, személyre szóló értékelésnek. Ennek jellege korrigáló, segítő, tanácsadó, orientáló.

A verbális értékelés megjelenési formái:

- a tanórán megjelenő szabályozó típusú értékelések;
- a közösen végzett tevékenységekben megjelenő tudatos, rendszeres, szóbeli értékelés;
- a kiemelkedő teljesítmények egész közösség előtti értékelése;
- hosszabb beszélgetések, helyzetfeltárások, tanulók illetve szülők részvételével.

c.) Írásbeli szöveges értékelés

- a tanulók írásbeli munkájához fűzött részletes megjegyzések, kiegészítések, melyek különösen a kötelező érettségi tantárgyaknál igen fontos visszajelzést jelentenek;
- az osztályfőnökök év végén írásbeli értékelést készítenek az egyes osztályok fejlődéséről, az osztályközösség alakulásáról, utalva a kiemelkedő illetve a gyenge tanulmányi eredményt nyújtó tanulókra.

d.) Osztályozás

Az eredményértékelés illetve annak számszerűsítése az oktatás egészéhez illeszkedő hagyományos ötfokú skálával történik. Az egyes osztályzatokhoz tartozó követelményszintet az alábbiakban szabályozzuk:

jeles:

- a tantárgy tantervi követelményeit maradéktalanul ismerje és alkalmazza (tények, fogalmak, topográfiai ismeretek)
- a szóbeli felelet során mondanivalóját önállóan, választékosan, a szakkifejezések pontos használatával fejtse ki;
- maradéktalanul tudja a memoritereket, tételeket, bizonyításokat, alkalmazza is azokat;
- aktívan segítse az órai munkát;
- ismerje a lényeges összefüggéseket;
- legyen olvasott, tájékozott az adott szakterülettel kapcsolatosan;
- a készségtárgyakban a követelményeket az előírt szinten teljesítse;
- a gondolkodása legyen logikus.

jó:

- ismerje a tantárgy tantervi követelményeit
- mondanivalóját néhány tanári kiegészítő kérdés után szabatosan, választékos stílusban fejezze ki írásban és szóban egyaránt;
- tudja a memoritereket, tételeket, bizonyításokat, alkalmazza is azokat;
- vegyen részt az órai munkában;
- az adott tantárgy terminológiát ismerje és alkalmazza;
- legyen olvasott az adott szakterülettel kapcsolatosan;
- ismerje az alapvető, fontosabb összefüggéseket;
- a készségtárgyakban a követelményeket az előírt szinten teljesítse.

közepes:

- ismerje a tantervi követelmények alapvető kérdéseit
- vonja le a legfontosabb következtetéseket az alapvető összefüggések ismeretében;
- a kötelező memoriterből tudjon idézni, ismerje a tételeket, bizonyításokat;
- ismerje a legfontosabb szakkifejezéseket;
- tanári segítséggel fejtse ki ismereteit;
- a készségtárgyakban a követelményeket az előírt szinten teljesítse;

elégleges:

- ismerje a tantárgy tantervi követelményeinek minimumát
- tanári segítséggel tudja elmondani ezt a minimumot;
- néhány fontosabb összefüggést ismerjen fel;
- a legalapvetőbb szakszavakat ismerje;
- a készségtárgyakban a követelményeket az előírt szinten teljesítse.

elégtelen:

- tájékozatlan a tantárgy tantervi minimumában
- gondolatait nem tudja megfogalmazni;
- nem ismeri az alapvető összefüggéseket, szakszavakat;
- tanári irányítással sem tud számot adni ismereteiről;
- a készségtárgyakban nem teljesíti az előírt minimumot.

Az osztályozó vizsga tantárgyankénti, évfolyamonkénti követelményei, a tanulmányok alatti vizsgák tervezett ideje

A vizsgaszabályzat célja, hatálya

A tanulmányok alatti vizsgák célja: azon tanulók osztályzatainak megállapítása, akiknek félévi vagy év végi osztályzatait évközi teljesítményük, érdemjegyeik alapján nem lehetett meghatározni.

Jelen vizsgaszabályzat az intézmény által szervezett *tanulmányok alatti vizsgákra*, azaz:

- *osztályozó vizsgákra*,
- *különbözeti vizsgákra*,
- *javítóvizsgákra*
- *pótló vizsgákra* vonatkozik.

Hatálya kiterjed az intézmény valamennyi tanulójára:

- aki osztályozó vizsgára jelentkezik,
- akit a nevelőtestület határozatával osztályozó vizsgára utasít,
- akit a nevelőtestület határozatával javítóvizsgára utasít,
- aki pótló vizsgára jelentkezik,

- kiterjed továbbá más intézmények olyan tanulóira akik átvételüket kérik az intézménybe és ennek feltételeként az intézmény igazgatója különbözeti vizsga letételét írja elő.
- kiterjed továbbá az intézmény nevelőtestületének tagjaira és a vizsgabizottság megbízott tagjaira.

Osztályozó vizsga

Osztályozó vizsgát kell tennie a tanulónak:

- ha a tanítási év során a jogszabályban meghatározott mértékű igazolt és igazolatlan hiányzást gyűjtött össze, s emiatt félévi vagy év végi osztályzatát nem tudta a szaktanár megállapítani,
- felmentést kapott – kérelmére - a kötelező tanórai foglalkozások látogatása alól,
- engedélyt kapott arra, hogy egy vagy több tantárgy tanulmányi követelményének egy tanévben vagy az előírtnál rövidebb idő alatt tegyen eleget,
- szervezett beszámoltató vizsga tesz a szakképzésre vonatkozó rendelkezések szerint,
- osztályozó vizsgát kell tennie a tanulónak abban az esetben is, ha előrehozott érettségi vizsgát kíván tenni olyan tantárgyból, amelynek a tanítása az Intézmény helyi tanterve szerint csak magasabb évfolyamon fejeződik be. Ilyenkor a hiányzó év/évek tananyagából kell az írásbeli érettségi vizsgák megkezdéséig osztályozó vizsgát tennie.

Különbözeti vizsga

Iskolaváltoztatás vagy külföldi tanulmányok magyarországi folytatása feltételeként írhatja elő az Intézmény a különbözeti vizsga letételét. Abból a tantárgyból vagy tantárgyrészből kell különbözeti vizsgát tennie a tanulónak, amelyet az Intézmény a megkezdeni tervezett évfolyamtól alacsonyabb évfolyamon tanított, s amely tantárgy, tananyag ismerete feltétele a sikeres továbbhaladásnak, a magasabb évfolyamra lépésnek.

A különbözeti vizsga tantárgyainak, tartalmának meghatározása során mindig egyedileg kell az Intézmény vezetőjének határozatot hoznia a jelentkező tanuló ügyében.

A különbözeti vizsgákra tanévenként legalább két időpontot kell kijelölni.

Javítóvizsga

A javítóvizsga szabályai:

- Ha a tanuló tanév végén – legfeljebb három tantárgyból- elégtelen osztályzatot kap, javítóvizsgát tehet.
- Javítóvizsga augusztus 21. és augusztus 31. között – egyeztetett időpontban szervezhető.
- Június 15-ig minden tantárgy javítóvizsga témaköreit az iskola honlapján közzé kell tenni.
- A tanulót a vizsga eredményéről azonnal tájékoztatni kell.

Pótló vizsga

Abban az esetben tehető, ha a tanuló önhibáján kívül nem tudja teljesíteni az osztályozó/javító/pótló/külobözeti vizsga követelményeit, a teljes vizsga anyagából, vagy a nem teljesített vizsgarészből - kérelmére - pótló vizsgát tehet. Időpontját egyéni elbírálás alapján az igazgató jelöli ki.

Független vizsgabizottság előtt zajló vizsga

A tanuló alapvető joga, hogy tanulmányai során pedagógusaitól független bizottság előtt, tanulmányok alatti vizsgát tegyen.

A független vizsgabizottság előtt letehető tanulmányok alatti vizsgát a kormányhivatal szervezi.

A tanuló – kiskorú tanuló esetén a szülője – a félév, illetve a szorgalmi idő utolsó napját megelőző harmincadik napig, amennyiben hiányzás miatt nem értékelhető és osztályozó vizsga letételére kap engedélyt, az engedély megadását követő öt napon belül jelentheti be, ha független vizsgabizottság előtt kíván vizsgát tenni.

A tanuló amennyiben a tanév végén valamely tantárgyból / tantárgyakból megbukott, s javítóvizsgát tehet, a bizonyítvány átvételét követő tizenöt napon belül kérheti, hogy a javítóvizsgát független vizsgabizottság előtt tehesse le.

Tanulmányok alatti vizsgák szervezésének legfontosabb alapelvei

A vizsgabizottság minimum három főből áll.

- elnök
- kérdező tanár
- ellenőrző tanár

Az általa ellátandó feladatok:

az elnök

- felel vizsga a jogszerű megtartásáért,
- ellenőrzi a vizsgázók adatait, vezeti a jegyzőkönyvet,
- ha kell szavazást rendel el

a kérdező tanár

- csak megfelelő tanári végzettséggel lehet
- lehetőség szerint ne az kérdezze a tanulót, aki vizsgára küldte

az ellenőrző tanár

- lehetőség szerint szakos tanár
- felel a vizsga szabályszerűségéért.

Az igazgató felel a vizsgák szabályos lebonyolításáért.

Írásbeli vizsgák általános szabályai

- A tanteremben minden padban csak egy diák ülhet.
- A feladatlapot az iskola pecsétjével kell ellátni, fel kell tüntetni a tantárgy megnevezését, a tanuló nevét és a dátumot.
- A feladatlap megoldásának ideje 60 perc.
- A vizsgán használható segédeszközöket a szaktanár tájékoztatása alapján a tanuló hozza magával.
- Egy vizsganapon három írásbeli vizsga tehető le, de közöttük legalább 10 perc pihenőidőt kell biztosítani.
- Ha a vizsgázó az írásbeli vizsgán szabálytalanságot követ el, a felügyelő tanár e tényt jegyzőkönyvben rögzíti, és felvezeti a feladatlapra és jelenti az igazgatónak.

Az írásbeli vizsga javítása

- A szaktanár az adott vizsganapon piros tollal kijavítja az írásbeli dolgozatot.
- Ha a szaktanár arra a feltételezésre jut, hogy a vizsgázó meg nem engedett segédeszközöket használt, - rávezeti a feladatlapja és értesíti az igazgatót.

A szóbeli vizsga általános szabályai

- Egy napon három szóbeli vizsga tehető le.
- A vizsgázónak a vizsga előtt minimum 15 perccel kötelező megjelennie.
- A vizsgák ideje alatti várakozáshoz lehetőség szerint pihenő helységet kell biztosítani.
- A szóbeli vizsgán minden vizsgázó tételt húz, a tantárgyakhoz kapcsolódó segédeszközökkel készül az önálló feleletre.
- A felkészülési idő legalább 30 perc, kivétel az idegen nyelv ahol nincs felkészülési idő.
- A felelet során a tanuló a felkészülési idő alatt készített jegyzeteit használhatja.
- A felelet maximum 15 percig tarthat.
- Ha a vizsgázó az adott tételtől teljes tudatlanságról tesz tanúbizonyosságot, egy alkalommal póttételt húz.
- Két tantárgy között a vizsgázónak pihenőidőt kell biztosítani.
- Ha a szóbelin a vizsgázó szabálytalanságot követ el, az elnök figyelmezteti, jegyzőkönyvet készít és a vizsgabizottság a dönt a szóbeli eredményéről.
- Szabálytalanságok esetében a vizsgabizottság elnöke értesíti az igazgatót, aki a törvények alapján dönt.

Gyakorlati vizsga általános szabályai

- A gyakorlati oktatás vezető tanárnak kötelező a vizsgázót tájékoztatni a gyakorlati vizsga rendjéről.
- A gyakorlati vizsgát a vizsga feladatok számától függetlenül egy érdemjeggyel kell értékelni.

Az egyes vizsgatárgyak részei, követelményei és értékelési rendje

A vizsgatárgyak követelményrendszere:

- Minden vizsgatantárgy követelményei azonosak az adott évfolyam adott tantárgyának az intézmény pedagógiai programjában található követelményrendszerével.
- Az értékelés szabályait az iskola pedagógiai programja határozza meg lásd a „A nevelő-oktató munka ellenőrzési, mérési és értékelési rendszere” fejezetben.

A tanulmányok alatti vizsgán a közoktatási törvény 30.§ (9) bekezdésének hatálya alá tartozó tanulónál a vizsga során lehetővé kell tenni mindazon mentességek, kedvezmények érvényesítését, amelyet a tanuló megfelelő vizsgálat, szakértői vélemény alapján kapott.

A tanulmányok alatti vizsgán elért eredmény csak akkor támadható meg, ha az Intézmény nem a Pedagógiai Programban meghatározott követelményeket kéri számon, vagy a vizsgáztatás során olyan eljárási hiba történt, amely vélhetőleg a tanuló teljesítményét hátrányosan befolyásolta.

Alkalmassági vizsga

A rendészeti szakmacsoportba felvételt nyer, vagy a katonai alapismeretek tantárgyat tanulhatja és részt vehet katonai önvédelem oktatásban, aki megfelel:

- az egészségügyi alkalmassági vizsgán a fizikai - erőnléti alkalmassági vizsgán (futás, fekvőtámasz, hanyattfekvésből felülés),
- a kötetlen elbeszélgetésen (általános intelligencia, kommunikációs készség, honvédségről-rendőrségről kialakult kép).
- A szakképző iskola a felvételt a szakképzésre vonatkozó jogszabályok szerint egészségügyi, pályaalkalmassági követelmények teljesítéséhez kötheti. A pályaalkalmassági követelményeket a felvételi tájékoztatóban nyilvánosságra kell hozni.

A szabályzat elsődleges jogforrása a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény 54.§ (1)-(2) bekezdés, valamint a 20/2012. (VIII.31.) Emmi rendelet 64-78.§ -a.

15. Iskolai osztályok száma és az egyes osztályokban a tanulók létszáma
Nappali oktatás

osztály	Szakma	Létszám 2018.10.01
9.K	szépészet	20
9.P	gépészet (katona)	15
	gépészet	4
	kereskedelem	12
9.R	rendészet és közszolgálat	30
10.K	szépészet	20
10.P	kereskedelem	10
	gépészet (katona)	12
	gépészet	3
10.R	rendészet	23
11.K	szépészet	17
11.P	gépészet (katona)	12
	kereskedelem	9
11. R	rendész	16
12.K	kereskedelem	12
	gépészet (katona)	7
12. P	szépész	20
12.R	rendész	26
13.T	fodrász	9
	logisztikai-és szállítmányozási ügyintéző	10
14.T	logisztikai-és szállítmányozási ügyintéző	9
	fodrász	7
9.A	hegesztő	14
	villanyszerelő	10
9.B	eladó	24
	női szabó	7
9.C	festő, mázoló, tapétázó	14
	kőműves	6
9.D	központifűtés-és gázhálózat rendszerszerelő	12
	gépi forgácsoló	6
10.A	hegesztő	10
	kőműves	4
	villanyszerelő	6
10.B	eladó	16
	festő, mázoló, tapétázó	2
10.D	központifűtés-és gázhálózat rendszerszerelő	11
	gépi forgácsoló	5
11.A	hegesztő	16
	villanyszerelő	2

11.B	eladó	8
	női szabó	1
11.C	festő, mázoló, tapétázó	4
	kőműves- és hidegburkoló	3
11.D	központifűtés-és gázhálózat rendszerszerelő	7
	épület- és szerkezetlakatos	8
SZH2/1	Szakképzési HÍD Program	12
KSZ/11.D	hegesztő	9
	villanyszerelő	10
KSZ/12.D	központifűtés-és gázhálózat rendszerszerelő	7
	hegesztő	11
12.G	érettségire felkészítő	17
13.G	érettségire felkészítő	11

Esti oktatás

osztály	Szakma	Létszám 2018.10.01
KSZ/11V	villanyszerelő	19
	épület-és szerkezet lakatos	11
KSZ/11N	központifűtés-és gázhálózat rendszerszerelő	7
	Női szabó	12
KSZ/11F	kőműves	9
	festő, mázoló és tapétázó	10
	hegesztő	19
13L	Kereskedő	9
	logisztikai-és szállítmányozási ügyintéző	22
KSZ/12.N	központifűtés-és gázhálózat rendszerszerelő	10
	női szabó	4
KSZ/12.F	kőműves	5
	festő, mázoló, tapétázó	4
	hegesztő	7
KSZ/12.V	Villanyszerelő	11
	épület-és szerkezet lakatos	7
14.L	logisztikai-és szállítmányozási ügyintéző	7
	kereskedő	6
12.H	érettségire felkészítő	22
13.H	érettségire felkészítő	28